Załącznik nr 3 do Regulamin korzystania z Geoportalu Powiatu Sokólskiego.

…………………………, dnia…………………

**STAROSTA SOKÓLSKI**

**WNIOSEK**o założenie konta w serwisie *Geoportal Powiatu Sokólskiego*

***Dane RCN***

**Użytkownik konta**:

Imię i nazwisko …………………… ………..:………………. ……………………………….……..……………

Adres:……………………………………………….…….…………………………….................................…………………………………………………………………………….………………………….…………

tel.: ………………………........, e-mail: …….……………………….………………….........................................

Nr uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości: …………………..…………………………..

**Nazwa firmy (instytucji):** …………………………….…...……………………………………………..………..

………………………………………………………………………………………………………………………

Adres:…………………………………………………………………………………………...…….…..………………………………………………………………………………………………………………………………….

NIP: ……………………, REGON: ………..………..tel.: …………………., e-mail:…………………….………

Login i hasło proszę przekazać: *zaszyfrowaną wiadomością e-mail, odbiorę osobiście. \** \*- niepotrzebne skreślić

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i nieudostępniania innym osobom mojego loginu i hasła do Geoportalu Powiatu Sokólskiego.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem korzystania z Geoportalu Powiatu Sokólskiego.
3. Potwierdzam poprawność moich danych adresowych.

.………………………………………

(podpis rzeczoznawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu utworzenia konta w Geoportalu Powiatu Sokólskiego. Przed wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zostałam/em poinformowana/y o tym, że:

* wyrażenie zgody jest dobrowolne,
* mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie,
* wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Przed wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zostałam/em również poinformowana/y o zakresie danych osobowych, które administrator będzie przetwarzał.

.………………………………………

(podpis rzeczoznawcy)

WYPEŁNIA PRACOWNIK STAROSTWA:

LOGIN: .…………………..…….…………, HASŁO: ……………………..……………

…………………..………………….

(Sprawdzono pod względem merytorycznym

data i podpis pracownika STAROSTWA)